

PLAN MANAGERIAL

AN ȘCOLAR 2025-2026

I. CADRUL GENERAL DE ACTIVITATE

Conceperea și proiectarea activității generale de învățământ, la nivelul școlii, pentru anul școlar 2025-2026 a avut în vedere următoarele aspecte cu caracter de orientare și fundamentare managementului de ansamblu al instituției, a politicilor și programelor proprii:

1. ARGUMENT

Învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Noile cerințe în domeniul educației și formării continue, dinamica societății de azi implică în mod necesar diagnoză, viziune și prognoză astfel încât școala românească să fie un partener credibil și valabil la nivel european.

Creșterea calității procesului instructiv – educativ conform cerințelor UE privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții este posibilă doar în urma unei analize corecte a factorilor definatorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate și a stabilirii strategiei ce trebuie urmată în scopul atingerii obiectivelor propuse.

Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității.

Există multe posibilități de îmbunătățire a eficienței activității unității școlare, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Forța motoare a revitalizării sistemului este dată de un management educațional mai bun.

Școala Gimnazială Verești își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în spațiul european. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerul instituției de învățământ. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Fiecare stat european are responsabilitate în privința conținutului educației și a organizării sistemului educațional propriu.

2. CADRU LEGISLATIV

- Legea 198/2023, actualizat în 2025– legea învățământului preuniversitar
- Legea 53/2003 – Codul muncii actualizat 2017
- Ordin nr. 5726/2024 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ Preuniversitar
- Ordin Nr. 5707/2024 din 1 august 2024 privind aprobarea Statutului elevului
- [Ordin nr. 6.466/30.08.2024](#) pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi
- [Ordin nr. 6.196/26.08.2024](#) pentru aprobarea *Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj”* și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității
- Ordin nr. 6194/2024 din 23 august 2024 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea și actualizarea calificărilor profesionale
- Ordin Nr. 6177/2024 din 22 august 2024 privind aprobarea unor programe pentru susținerea examenului național de bacalaureat
- ORDIN Nr. 5701/2024 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională
- [Ordin nr. 832/ 5.09.2025](#) privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor (an școlar 2025 - 2026)
- Ordin Nr. 5428/2024 din 8 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor
- [Ordin nr. 6198/1.09.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar autorizate cu statut de unități-pilot

- Ordin Nr. 3.965/2024 din 6 martie 2024 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal - filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2025 - 2026
- [Ordin nr. 7694/6.12.2024](#) privind structura anului școlar 2025 - 2026
- Ordin Nr. 5091/2024 din 27 iunie 2024 privind aprobarea indicatorilor de eficiență și de impact ai Programului național "Masă sănătoasă"
- HOTĂRÂRE Nr. 473/2024 din 30 aprilie 2024 pentru repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei de 97.099 mii lei pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă", în perioada desfășurării activităților didactice în anul 2024, și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă"
- Ordin Nr. 4139/138/2024 din 4 aprilie 2024 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 3.840/81/2024 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2024
- HOTĂRÂRE Nr. 177/2024 din 28 februarie 2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă"
- Ordin Nr. 3840/81/2024 din 23 februarie 2024 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2024
- Ordin Nr. 3070/2024 din 15 ianuarie 2024 privind aprobarea criteriilor pentru includerea unităților de învățământ în Programul național "Masă sănătoasă" (PNMS) pentru anul 2024
- HOTĂRÂRE Nr. 24/2024 din 11 ianuarie 2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"
- [Ordin nr. 3.036/09.01.2024](#) pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea claselor în regim simultan
- Ordin Nr. 6224/2023 din 4 septembrie 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea palatelor și cluburilor copiilor și a Regulamentului de organizare și funcționare a cluburilor sportive școlare
- Ordin Nr. 6235/2023 din 6 septembrie 2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
- HOTĂRÂRE Nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
- Ordin Nr. 3945/2024 din 1 martie 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu
- Ordin Nr. 6479/2023 din 5 octombrie 2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala altfel"
- Ordin Nr. 4448/2024 din 16 mai 2024 pentru aprobarea Metodologiei de implementare a activităților școlare locale din cadrul programului "Săptămâna verde", pentru anii 2025 și 2026, finanțate din Fondul pentru mediu
- Ordin Nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliu educational al preșcolarului și al elevului din învățământul Preuniversitar
- Ordinul ME nr. 6058/2025 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2025-2026

- Ordinul ME nr. 6477/30.08.2024 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2025-2026
- Ordinul ME nr. 6060/8.09.2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026
- [Ordin nr. 4.634/10.06.2024](#) pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- Legea 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind *asigurarea calității educației*;
- Ordin Nr. 5726/2024 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ Preuniversitar
- [Ordin nr. 6.466/30.08.2024](#) pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi
- ORDIN Nr. 5701/2024 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională

II. ELEMENTE DE DIAGNOZA

1.DEVIZA ȘCOLII:

Fiecare elev pe care-l instruiam este un om pe care-l câștigăm !

2. VIZIUNEA

Școala Gimnazială Verești este o școală în slujba comunității, având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echilibrată pentru toate categoriile de copii și de a asigura progresul tuturor, astfel încât „Mâine să fie mai bun ca azi!”.

3. MISIUNEA ȘCOLII

Prin puterea științei și buna îndrumare a cadrelor didactice dedicate, elevii Școlii Gimnaziale Verești, vor reuși să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul intelectual și aptitudinile lor, în funcție de interesele și motivațiile personale și de valorile promovate de societatea contemporană.

Școala Gimnazială Verești urmărește să determine creșterea gradului de conștientizare a importanței participării la educație, conturând un mediu educațional incluziv.

Printr-o relație strânsă cu familia și comunitatea locală, prin cele mai bune metode de educație, fiecare elev va fi sprijinit să-și dezvolte personalitatea în spiritul tradițiilor locale, al valorilor naționale și europene, în vederea integrării în societate.

4. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN- ANALIZA SWOT

CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ● Material curricular corespunzător pentru fiecare nivel de școlarizare (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); ● Curriculum la decizia școlii ține cont de dorințele elevilor și al părinților, baza materială și încadrarea cu personal; ● Programe CDS sunt elaborate de cadrele didactice ale școlii în proporție de 80%; ● Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, premii la olimpiade și concursuri școlare; ● Programe de pregătire suplimentară pentru Evaluarea națională, pentru olimpiadele și concursurile școlare; ● Utilizarea T.I.C. în procesul de predare-învățare. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ● Trebuie avut în vedere orientarea temelor din CDS spre domeniile: ecologie, drepturile copilului, cetățenie democratică, primul ajutor; ● Suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor; ● Slaba implicare a profesorilor în proiecte europene și de finanțare; ● Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES; ● Lipsa din schema de încadrare a unui informatician-administrator de rețea și a consilierului școlar; ● Pregătirea insuficientă din punct de vedere social și al comunicării în limba română a copiilor de etnie rromă pentru integrarea în învățământul de masă.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● Bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic, parteneriate cu părinții elevilor; ● CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; ● Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice. ● Promovarea imaginii școlii în mod pozitiv în mass media și rețele de socializare prin activități deosebite și rezultatele elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Avalanșa de oferte de auxiliare școlare din partea firmelor specializate; ● Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii; ● Copiii de etnie rromă frecventează foarte puțin (sub 10%) învățământul preșcolar; ● Mobilitatea cadrelor didactice la unele discipline; ● Proveniența multor elevi din medii defavorizate.

RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

<ul style="list-style-type: none"> ● Personal didactic calificat în proporție de 98%; ● Procent mare de cadre didactice titulare și grade didactice I și II ● Echipa managerială este preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și a aspectului școlii; ● Existența mediatorului școlar pentru elevii de etnie rromă. ● Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc; ● Cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și respectate în comunitate; ● Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în concursuri școlare naționale și județene; ● O bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă a profesorilor și învățătorilor și înscrierea la grade didactice; ● 40 % din cadre didactice au gradul didactic I și II; ● Cadre didactice cu abilități în domeniul IT; ● Mediatorul școlar menține legătura permanentă cu comunitatea locală romă. ● Colaborare armonioasă între învățători și profesori, care asigură integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul gimnazial; 	<ul style="list-style-type: none"> ● 60% dintre cadre didactice fac naveta din Suceava sau din localități învecinate; ● Elevii cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ● Slaba frecvență a grădiniței de către copiii romi; ● Acomodarea greoaie a elevilor romi în clasa pregătitoare și clasa I; ● Număr insuficient de posturi nedidactice comparativ cu numărul de elevi și cu suprafața școlii; ● Nevalorificarea la maxim a resurselor umane și materiale; ● Existența unor cadre didactice care au norma în mai multe școli;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ● Oferte de cursuri de formare din partea CCD și altor instituții, programe Erasmus+; ● Transportul gratuit școlar către <i>Liceul tehnologic „Mihai Eminescu” Dumbrăveni</i> facilitează continuarea studiilor liceale; ● Existența localității în apropierea unui centru universitar facilitează continuarea de studii și consultanța de specialitate. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale și slaba pregătire a cadrelor didactice; ● Creșterea numărului de elevi proveniți din familii dezorganizate; ● Criza de timp a părinților sau plecarea lor în străinătate reduce considerabil participarea unora dintre părinți la viața școlară, cu implicații în relațiile profesor-elev, profesor/învățător/ diriginte, dar mai ales în performanța școlară a elevilor de etnie romă; ● O depreciere a statutului profesorului în societate determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti. ● Inexistența unei firme de pază și protecție în școală.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

<ul style="list-style-type: none"> ● Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii; ● Stare fizică bună a bazei tehnico-materiale, săli de clasă, biblioteca, teren de sport; ● 5 Centrale termice: combustibil peleți/ lemn; ● Servicii de secretariat și administrativ contabil eficiente; ● Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din școală; ● Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ● Laborator de informatică dotat cu aparatură IT modernă, cu calculatoare și laptopuri performante - în localul Școlii Gimnaziale Verești; ● Existența fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor; ● Curtea școlii și terenul de sport oferă posibilități optime de desfășurare a unor activități în aer liber și a orelor de educație fizică; ● Fondul de carte la nivelul școlii ajunge la circa 23000 de volume, venind în sprijinul elevilor în parcurgerea programei școlare; ● Dotarea prin PNRR a tuturor sălilor de clasă cu tehnologie modernă (PC, imprimantă, sistem audio, tablă inteligentă, routere, microfon ambiental) și materiale didactice (planșe, jocuri, cărți, antologii, ș.a.) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Slaba implicare a unor elevilor în păstrarea bunurilor materiale ale școlii; ● Există situații când resursele umane și materiale ale școlii nu sunt optim valorificate; ● Funcționarea temporară a două clase de învățământ primar în program după-amiază, pe durata reabilitării unui corp de la Școala Gimnazială Bursuceni;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● Descentralizarea și autonomia instituțională; ● Obținerea de sponsorizări și donații din partea unor firme locale; ● Existența Asociației de părinți a Școlii Gimnaziale Verești. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Legislația, care nu-i încurajează destul pe agenții economici să sponsorizeze școala; ● Numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați pentru sprijinirea școlilor; ● Nivelul economic scăzut al unor familii din care provin elevii; ● 80% dintre elevii școlii au beneficiat de burse sociale.

RELATIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

<ul style="list-style-type: none"> ● Parteneriate cu alte școli din județ și din țară prin derularea unor proiecte educaționale comune; <ul style="list-style-type: none"> ● Implicarea administrației locale în activitățile școlii. ● Colaborare bună cu autoritățile locale, Palatul Copiilor, biserica, părinții, cabinetul medical, pompierii, muzeul municipal, unii agenți economici, cu mass-media locală ; ● Parteneriate cu poliția locală, cu poliția rutieră; ● Colaborare cu firme organizatoare de spectacole, realizare de excursii și drumeții; ● Încheierea de parteneriate cu: biserica, poliția, dispensarul uman. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Inexistența unui parteneriat activ real cu familiile rome; ● Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● relațiile bune cu administrația locală asigură desfășurarea în condiții bune a actului educațional din școală; ● desfășurarea în comun cu autoritățile locale a unor acțiuni extracurriculare (poliție, biserică, biblioteca comunală); ● derularea unor programe sociale de susținere a familiilor sărace, prin acordarea ajutorului social; ● implementarea programelor „laptele și cornul”, acordarea de rechizite școlare elevilor ce provin din familii defavorizate, acordarea de burse sociale; ● infraționalitatea la nivel de comunitate este redusă, între membrii comunității rome și majoritare neexistând conflicte majore. 	<ul style="list-style-type: none"> ● oferta de locuri de muncă foarte redusă la nivel de localitate nu poate absorbi forța de muncă disponibilă; ● părinți plecați temporar la lucru în străinătate în proporție de 40%; ● slaba implicare a părinților rome în viața școlară (lipsa educației sau lipsa de timp); ● număr mic de agenți economici dispuși să se implice în sprijinirea școlilor; ● perceperea eronată de către o parte a comunității a problemicii vaste din activitatea școlii. ● Implicare scăzută a unor părinți în activitățile extracurriculare inițiate de școală la nivel gimnazial, justificată (parțial) de lipsa de timp;

5. ANALIZA P.E.S.T.E.

Politic:

Școala în contextul politic actual (o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale) este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legii Învățământului preuniversitar nr 128/ 2023 și ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului și pe cea a managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ.

Strategia de guvernare în educație vizează îndeplinirea mai multor obiective:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;

- Deschiderea sistemului de educație, formare profesională și cercetare către societate, către mediul social, economic și cultural;
- Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională;
- Construirea societății cunoașterii prin transformarea educației în vector de dezvoltare socio-economică;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional;
- Permanentizarea colaborării cu diaspora științifică românească;
- Stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic;
- Depolitizarea sistemului și promovarea profesioniștilor în managementul educațional;
- Promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii și analize;
- Respectarea principiului autonomiei în educație și a principiului responsabilității publice și întărirea mecanismelor legale de funcționare a acestor principii;
- Integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere;
- Creșterea vizibilității internaționale a României prin rezultatele obținute în educație;
- Coordonarea politicilor din sectorul educației cu politicile și inițiativele altor sectoare, în vederea atingerii obiectivelor mai sus menționate;
- Creșterea resurselor financiare alocate educației, inclusiv prin atragerea unor surse de finanțare private;
- Respectarea principiului dialogului social;
- Asumarea rolului de stat membru al Uniunii Europene prin participarea la politicile și inițiativele comune în domeniul educației, cercetării, atât la nivelul Uniunii, cât și în afara acesteia (colaborarea cu Asia, Australia, America Latină, America de Nord și Africa);
- Creșterea rolului României în acordarea de asistență în domeniul educației altor țări, în vederea atingerii obiectivelor asociate inițiativei Education for All, inițiativă susținută de ONU și coordonată la nivel global de UNESCO.

Economic:

La nivelul comunei Verești reducerea activităților economice a unor mari întreprinderi sau închiderea altora din zona Municipiului Suceava au influențat creșterea ratei șomajului și implicit scăderea veniturilor lunare ale familiilor elevilor.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, intresul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare foarte scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absentism ridicat, chiar abandon școlar. Tocmai de aceea impactul programelor sociale (lapte și corn, manuale, rechizite gratuite, burse) este mare.

Social:

Analiza demografică la nivelul comunei Verești scoate în evidență faptul că: populația este în scădere, evoluția populației de vârstă școlară se află pe o curbă descendentă. Lipsa locurilor de muncă a generat în rândul populației active fenomenul de migrație în străinătate, în scopul căutării de locuri de muncă, multe dintre familii luând și copii cu ei sau lăsându-i în grija rudelor.

Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ, și, indirect, încadrarea personalului didactic.

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este pentru mulți dintre ei o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea minimumului material, necesar unui trai decent. Aproape o sută de elevi ai școlii au cel puțin un părinte plecat la muncă în străinătate. Elevii proveniți din familii dezbinat sau din familii cu unul sau ambii părinți aflați la muncă în străinătate sunt expuși la numeroase riscuri privind securitatea fizică și psihică, diminuarea interesului pentru școală, consum de substanțe interzise, delincvența juvenilă etc. Se impune o colaborare mai strânsă între școală și partenerii locali: Primăria, Poliție, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Direcția de Sănătate Publică, Asociația pentru Siguranța Comunitară și Antidrog etc.

Crește rolul școlii în cadrul comunității; oferta educațională trebuie adaptată la specificul și cerințele comunității.

Tehnologic:

În comuna Verești există rețele de televiziune prin cablu, rețele de telefonie fixă și mobilă. Există mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, etc., cât și la nivelul familiilor / persoanelor . Majoritatea familiilor au calculator și conexiune la Internet, care le conferă acces la informare.

Tehnologia are un rol determinant în progresul societății. Sectorul tehnologic cu cel mai mare impact asupra creșterii calității și eficientizării procesului de învățământ îl reprezintă tehnologia informațiilor. Școala pune la dispoziția elevilor și cadrelor didactice o bază materială acceptabilă desfășurării procesului instructiv- educativ:

Trebuie menționat faptul că la aparatura de proiecție, imprimare și copiere, unitatea noastră școlară este sub standardele actuale.

Cadrelor didactice au competențe de utilizare a tehnologiei informației și utilizează TIC în activitatea didactică și în activitatea de autoinstruire. Elevii sunt inițiați în utilizarea calculatorului în cadrul orelor de TIC dar și la orele din trunchiul comun.

Ecologic:

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor.

Integrarea în Uniunea Europeană impune respectarea unor norme de protejare a mediului de către unitățile școlare. Proiectele educaționale realizate de școala noastră nu afectează mediul prin activitățile desfășurate și respectă principiile dezvoltării durabile.

Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară. Școala noastră se implică în rezolvarea problemelor de mediu prin derularea de proiecte ecologice și activități de voluntariat privind educația ecologică. În proiectele de protejare a mediului, școala noastră a avut o abordare interdisciplinară și a stimulat munca în echipă.

III. DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

III.1. DIRECȚII DE ACȚIUNE

La nivelul Școlii Gimnaziale Verești s-au stabilit următoarele *direcții de acțiune*:

- Asigurarea calității în educație
- Descentralizarea învățământului preuniversitar
- Asigurarea accesului echitabil al elevilor la o educație de calitate
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane
- Derularea unor parteneriate comunitare și internaționale conform standardelor europene
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii prin reducerea absenteismului și abandonului școlar
- Evaluarea cu scop de orientare și optimizarea învățării.
- Elaborarea planurilor individuale de învățare pentru toți elevii
- Consilierea individuală a elevilor cu dificultăți de adaptare la mediul școlar și a celor cu probleme emoționale sau de altă natură
- Stabilirea unui plan de măsuri în vederea obținerii de rezultate bune la examenul de Evaluare Națională

Pentru atingerea acestor direcții de acțiune se vor respecta următoarele *principii generale*

- Principiul priorității educației
- Principiul flexibilității organizaționale și informaționale
- Principiul descentralizării autorității educaționale și al asigurării unității demersurilor educaționale locale
- Principiul complementarității formal- nonformal
- Principiul transparenței actului decizional
- Principiul cooperării la nivelul instituției de învățământ și la nivel local și județean.
- Principiul educației centrate pe valori
- Principiul interculturalității

Pentru creșterea calității actului educational școala urmărește promovarea următoarelor *valori* cu caracter universal:

SOLIDARITATE - ajutor reciproc între toți factorii implicați în procesul instructiv educativ, bazat pe înțelegere, coeziune.
LIBERTATE – posibilitatea de a acționa după propria voință sau dorință, libertatea de a crea și inova în actul didactic
INTEGRITATE – onestitate, moralitate, cinste în profesia de dascăl în vederea schimbării opticii de către parteneri

DEMNITATE – comportament demn în toate activitățile derulate în școală și în afara școlii, crescând prestigiul unității școlare
RESPECT – considerație față de meseria de dascăl, față de partenerii sociali, aprecierea activității depuse de cei implicați în activitatea educativă.

III.2. PRIORITĂȚI

- Creșterea eficienței serviciilor educaționale adresate elevilor și cadrelor didactice: aplicarea noului curriculum-ului școlar centrat pe dobândirea competențelor cheie ale Uniunii Europene, reorganizarea activității de dirigiență, activității instructiv-educative, asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică, reorganizarea programelor de pregătire a elevilor pentru performanță;
- Fundamentarea planului de școlarizare împreună cu partenerii sociali pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și intereselor părinților acestora, a evaluării evoluției pieței muncii, în conformitate cu PRAO, PRAI și PLAI;
- Utilizarea oportunităților de finanțare prin accesarea fondurilor structurale, pentru realizarea unor programe de formare a personalului din sistem;
- Extinderea parteneriatelor educaționale interinstituționale la nivel local, județean, național și internațional în vederea diversificării ofertei de programe și activități complementare și alternative de învățare;
- Promovarea valorilor interculturalității, sprijinirea programelor/ proiectelor focalizate pe cunoașterea, respectarea și valorificarea diversității culturale a copiilor și tinerilor provenind din rândul minorităților existente în județ;

III.3. OBIECTIVE GENERALE

1. Optimizarea conducerii operaționale și managementului unității;
2. Asigurarea unui management eficient al echipei manageriale (director, membri ai Consiliului de Administrație)
3. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare, serviciilor educaționale (curriculare și extracurriculare), de orientare școlară și profesională;
4. Stabilirea ofertei educaționale prin raportare la nevoile de dezvoltare personală a elevilor și cerințele pieței muncii;
5. Adaptarea resurselor umane la dinamica sistemului național de educație;
6. Asigurarea condițiilor corespunzătoare de infrastructură școlară și bazei didactico-materială pentru desfășurarea procesului educațional;
7. Creșterea gradului de participare a partenerilor educaționali din comunitatea locală, în soluționarea problemelor școlii;
8. Accesarea de fonduri europene pentru inițierea și derularea unor proiecte comunitare la nivel național și internațional.

III.4. OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII FUNCȚIONALE

DOMENIUL	OBIECTIVE SPECIFICE
MANAGEMENT	1. Asigurarea coerenței manageriale prin raportarea la documentele de analiza și diagnoza a sistemului, proiectarea managerială anuală/ semestrială, aplicarea unor hotărâri și recomandări ale Consiliului de Administrație

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Eficientizarea activității compartimentelor și a relațiilor specifice dintre acestea prin aplicarea unor reglementări, proceduri și instrumente de lucru, pe domenii de activitate; 3. Creșterea gradului de profesionalizare a funcțiilor manageriale prin asigurarea expertizei instituționale necesare; 4. Aplicarea corectă a instrumentelor de asigurare a calității în unitatea de învățământ.
CURRICULUM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptarea demersurilor didactice la cerințele unui învățământ modern centrat pe elev, având ca finalitate dobândirea competențelor cheie europene; 2. Motivarea participării elevilor la programe de pregătire pentru performanță școlară, educație formală și nonformală; 3. Asigurarea accesului unui număr sporit de elevi la servicii specifice de consiliere psihopedagogică, orientare școlară și profesională; 4. Creșterea gradului de integrare școlară a elevilor provenind din medii/grupuri sociale dezavantajate; 5. Corelarea planului anual de școlarizare cu evoluția demografică pe zone, opțiunile/interesele elevilor și posibilitățile de inserție profesională pe piața muncii.
RESURSE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asigurarea accesului personalului la formarea corespunzătoare aplicării noilor cerințe ale sistemului de învățământ și adaptării acestuia la cel european; 2. Aplicarea corectă a prevederilor legale privind încadrarea cu personal didactic de predare calificat, de conducere, auxiliar și nedidactic, în contextul lărgirii autonomiei politicilor de personal; 3. Modernizarea infrastructurii școlare și realizarea dotărilor specifice acesteia; 4. Actualizarea bazei didactico-materiale în acord cu standardele demersurilor curriculare.
RELAȚII COMUNITARE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participarea competentă și operativă a reprezentanților autorităților locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitățile școlii; 2. Responsabilizarea părinților pentru implicarea în asigurarea unor servicii educaționale din școli; 3. Asigurarea continuității în parteneriatele educaționale interinstituționale locale, regionale, naționale și internaționale; 4. Asigurarea consultanței de specialitate în pregătirea echipelor de proiect din școală cu scopul realizării unor aplicații pentru accesarea fondurilor europene.

IV. ȚINTE STRATEGICE

- T.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor cheie, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației;
- T.2. Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea integrării tuturor elevilor în funcție de nevoi (CES);
- T.3. Implementarea reformei manageriale în toate domeniile majore pe baza valorilor promovate de școală;
- T. 4. Modernizarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării unui mediu școlar prietenos și a unui învățământ modern;
- T.5. Dezvoltarea activităților educative extracurriculare și a disciplinelor opționale orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, educație incluzivă, educație multiculturală, prim ajutor, drepturile copiilor, ecologie;
- T.6. Asigurarea egalității de șanse în educație și sprijinirea elevilor din grupuri sociale defavorizate, în vederea ameliorării rezultatelor școlare și eliminării abandonului școlar.

IV.2 PLAN OPERAȚIONAL DE ACTIVITĂȚI

16. PLANURI OPERAȚIONALE 2025-2026

T.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor cheie, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației;

Activitatea	Obiective	Resurse umane /materiale/ financiare	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
Aplicarea la ore a metodelor activ - participative și	- să se dezvolte capacitățile și competențele cognitive generale și speciale deschise creativității;	- conducerea școlii; - cadrele didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director Responsabili comisii metodice și	- 30 % din ore se vor desfășura folosind metode activ –

alternative de predare – învățare - evaluare	- să se formeze deprinderile, strategiile și capacitățile de aplicare a cunoștințelor științifice în practica socială; - să se dezvolte aptitudinile estetice creatoare și să se integreze în orice activitate umană;	- elevii.	2025-2026	catedre pe discipline	participative și alternative
Realizarea lecțiilor folosind mijloacele media și îndrumarea elevilor pentru folosirea mijloacelor media în pregătirea portofoliilor	- creșterea atractivității lecțiilor - formarea deprinderilor de a folosi mijloacele media pentru pregătirea școlară	- cadre didactice - elevii - bugetul școlii	Pe tot parcursul anului școlar 2025-2026	Director Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline	- 25 % din lecțiile de la gimnaziu și 10% din cele de la clasele primare se vor desfășura folosind mijloacele media
Proiectarea lecțiilor cu accentul pus pe abordarea conținuturilor învățării din perspectiva transcurriculară	- să se elaboreze strategiile didactice optime; - să se elaboreze instrumentele de evaluare; - să fie dezbătute în comisiile metodice tipuri de proiecte didactice.	- cadrele didactice; - conducerea școlii; - șefii de catedră; - proiectele, planurile sau schițele didactice.	Pe tot parcursul anului școlar	Director Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline	- calitatea conținutului proiectului, planului sau schiței didactice
Selectarea elevilor capabili de performanță	- să motiveze elevii pentru participarea lor la concursuri și olimpiade școlare - realizarea unei baze de date cu elevii capabili de performanță	- responsabilii comisiilor metodice	Noiembrie 2025	- Diriginți - Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline	- pentru fiecare disciplină să fie selectați 2 elevi capabili de performanță

Participarea elevilor la concursurile școlare, competiții și concursuri sportive, olimpiade etc.	<ul style="list-style-type: none"> - să se selecteze elevii cu rezultate deosebite în vederea participării la concursuri, competiții etc.; - să se obțină rezultate foarte bune la concursuri, olimpiade, competiții atât la nivel local și județean cât și la nivel național (premier, diplome etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice; - elevii; - Consiliul de Administrație; - materiale didactice; - fonduri speciale în vederea recompensării atât a îndrumătorului cât și a celor îndrumați. 	Pe tot parcursul anului școlar	-Profesorii îndrumători	<ul style="list-style-type: none"> - obținerea a cel puțin 5 premii și mențiuni la fazele județene ale olimpiadelor - cel puțin 20 de participări la toate concursurile, competițiile și olimpiadele școlare
Analiza diagnostică a rezultatelor școlare pe clase sau ciclu școlar (primar sau gimnazial).	<ul style="list-style-type: none"> - să se țină evidența progresului sau regresul elevilor; - să se analizeze și să se găsească cauzele acestora; - să se stimuleze elevii capabili de performanțe școlare. 	<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice; - Consiliul de Administrație; - conducerea școlii; - elevii 	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline	- rezultatele școlare la învățatură pe cicluri de învățământ și clase
Creșterea eficienței actului didactic prin folosirea mijloacelor moderne și alternative	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea atractivității orelor desfășurate - dezvoltarea capacității elevilor de a folosi mijloace moderne de lucru individual - creșterea eficienței și valorii evaluării 	<ul style="list-style-type: none"> - elevi - cadre didactice - portofolii -bugetul școlii 	Pe tot parcursul anului școlar	-Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline	- folosirea unei metode alternative de evaluare de către fiecare cadru didactic la fiecare clasă

Actualizarea site-ului școlii și a panourilor cu premianți	<ul style="list-style-type: none"> - evidențierea rezultatelor deosebite - creșterea stimei de sine a elevilor - creșterea motivației de a obține rezultate deosebite 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice; - elevii; - panouri - site-ul școlii 	Pe tot parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> - Diriginți - Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline 	<ul style="list-style-type: none"> - afișarea rezultatelor pe site-ul școlii - 5 evidențieri pe panourile școlilor
--	--	--	--------------------------------	---	--

T.2. Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea integrării tuturor elevilor în funcție de nevoi (CES);

Activitatea	Obiective	Resurse umane /materiale/financiare	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
Promovarea ofertei CCD în rândul cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> -reactualizarea bazei de date - informarea cadrelor didactice privind oferta de programe de formare continua și formare profesională 	Cadre didactice	Sept-oct.2025	<ul style="list-style-type: none"> -director -responsabil cu formarea continuă 	Prezentarea ofertei de formare continuă
Identificarea nevoilor de formare individuală și monitorizarea gradului de perfecționare (nr.de credite, atestate, certificate...)	<ul style="list-style-type: none"> -realizarea raportului privind activitatea de formare continuă din anul precedent -identificarea nevoilor de formare în urma analizei SWOT 	Cadre didactice	Oct.-2025	<ul style="list-style-type: none"> -director -responsabil cu formarea continuă 	50% din personalul didactic participant la activități de formare continuă
Participarea cadrelor didactice la programe de formare continua, cu accent pe cursurile cu	<ul style="list-style-type: none"> -formarea cadrelor didactice în vederea aplicării metodelor active și folosirea strategiilor și mijloacelor moderne în educație 	Cadre didactice Bugetul școlii	În perioadele programate	<ul style="list-style-type: none"> -director -responsabil cu formarea continuă 	-toate cadrele înscrise vor finaliza programul de formare

tematica integrării elevilor cu CES					
Popularizarea activităților de formare oferite prin programe și proiecte europene de diverse instituții	- Accesul egal al cadrelor didactice la formarea continuă prin programe europene (POSDRU) - Accesul cadrelor didactice la formarea continuă oferite de instituții abilitate	- conducerea școlii; - Comisia de perfecționare - secretariatul;	Pe tot parcursul anului școlar	-director -responsabil cu formarea continuă	- cunoașterea activităților de formare oferite prin proiectele Europene.; - anual 3 cadre didactice implicate în programe de formare continuă prin proiecte Europene

T.3. Implementarea reformei manageriale în toate domeniile majore pe baza valorilor promovate de școală:

Activitatea	Obiective	Resurse umane /materiale/financiare	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
Constituirea prin decizii a comisiilor de lucru	- creșterea responsabilității personalului școlii - organizarea coerentă a activității	- conducerea școlii; - cadrele didactice;	Septembrie 2025	-Director -Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline	- cunoașterea responsabilităților și trecerea în fișa postului
Realizarea diagnozei interne (analiza SWOT) pornind de la rapoartele comisiilor metodice și a comisiilor funcționale	- cunoașterea punctelor tari, a punctelor slabe din activitatea școlii - cunoașterea riscurilor care pot afecta buna desfășurare a activității	- rapoartele comisiilor metodice - RAEI	Septembrie - Octombrie 2025	-Director -Responsabili comisii metodice și catedre pe discipline	- existența analizei SWOT

Transmiterea către compartimentele funcționale din școală al documentelor M.E.C. și I.S.J. Suceava primite la nivel de școală, a legislației privind educația	<ul style="list-style-type: none"> - să se aducă la cunoștința cadrelor didactice, a elevilor sau a personalului administrativ auxiliar documentele emise de M.E.C. sau de I.S.J.; - să fie prelucrate aceste documente în Comisiile profesorale; - să se aplice prevederile acestor documente. 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice; - personalul administrativ auxiliar; - elevii; - corespondența școlii 	Permanenț	<ul style="list-style-type: none"> -Director - Secretar -Administrator financiar 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% documente trimise persoanelor vizate - baza de date cu adresele de email ale cadrelor didactice
Evaluarea activității cadrelor didactice și stabilirea calificativelor anuale.	<ul style="list-style-type: none"> - să fie aduse la cunoștința evaluaților criteriile de acordare a calificativelor (fișa de evaluare); - să se realizeze o autoevaluare corectă; - să se stabilească calificativul acordat evaluatului de comisia de evaluare; - să fie adusă la cunoștința evaluatului a calificativului acordat acestuia; - să fie rezolvate eventualele contestații ale evaluaților. 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice; - conducerea școlii; - Consiliul de Administrație; - comisiile metodice; - fișa de evaluare. 	Septembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> -Director -Consiliul de administrație 	<ul style="list-style-type: none"> - acordarea calificativelor conform fișelor de evaluare și a activității instructiv-educative; științifice și psihopedagogice avută de evaluator pe parcursul anului școlar; - numărul mic (spre zero) a contestațiilor evaluaților;
Actualizarea site-ului școlii pentru sporirea imaginii externe a acesteia	<ul style="list-style-type: none"> - sporirea imaginii școlii - posibilități mai mari de colaborare 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice - personalul administrativ auxiliar - Bugetul școlii 	Pe tot parcursul anului școlar	-Responsabil site	- numărul de vizitatori ai site-ului
Sprijinirea responsabililor comisiilor metodice în	Sporirea performanțelor profesionale ale personalului didactic, prin asigurarea unor servicii de	Mentorii unității	Pe tot parcursul	Director Echipa managerială	Numărul de mentori

elaborarea de modele manageriale deschise, care să determine identificarea nevoilor de formare profesională și furnizarea unor proiecte la nivel local	consultanță/consiliere de specialitate, prin monitorizare, evaluare și furnizare a feedbackului, în domeniile didacticii și managementului disciplinei		anului școlar		
Participarea profesorilor la simpozioane și sesiuni de comunicări științifico-metodice	Reconsiderarea managementului școlii în vederea formării unui corp profesoral calificat, capabil să aplice reforma în învățământ și care să formeze o echipa	Parteneriate cu alte instituții școlare și de formare profesională	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabili catedre și comisii metodice	Numărul de publicații și lucrări prezentate la simpozioane și sesiuni de comunicări în domeniul didacticii specialității
Realizarea centralizatoarelor stilurilor de învățare la fiecare clasă. Utilizarea metodelor de predare și învățare centrate pe elev.	Promovarea egalității șanselor și evitarea discriminării	Proceduri chestionare Grafice Mape de lucru	Octombrie 2025 Perm.	Membrii CEAC Șefii de catedră	Progres școlar Chestionarele aplicate elevilor Testele predictive
Derularea de activități didactice demonstrative prin care să se disemineze bunele practici întâlnite la cursurile de perfecționare. Prezentarea, dezbateră și	Modernizarea procesului instructiv educativ prin utilizarea în activitatea didactică a competențelor dobândite în urma participării la cursurile de formare. Valorizarea interdisciplinară a obiectelor de învățământ și programelor	Mape de lucru	Cf. graficelor	Responsabili catedre Toate cadrele didactice	Creșterea procentului de promovabilitate a elevilor Îmbunătățirea situației la învățatură

aplicarea celor mai noi teorii și instrumente de diagnosticare și evaluare a potențialului de învățare al elevilor	educative în formarea personalității beneficiarilor.				
Realizarea de activități didactice de calitate	<p>Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului de învățământ, a examenelor naționale și a olimpiadelor școlare</p> <p>Valorificarea abilităților, aptitudinilor și a competențelor cadrelor didactice prin antrenarea lor în activități curriculare și extracuriculare în vederea obținerii performanței profesionale și a promovării în carieră</p> <p>Obținerea de premii sau mențiuni la concursuri și olimpiade școlare la fiecare disciplină</p>	<p>Resurse umane</p> <p>Teste</p> <p>Fișe de lucru</p> <p>Fișe de apreciere</p> <p>Grafice de pregătire suplimentară</p>	Permanenț	Toate cadrele didactice	<p>Desfășurarea optimă a procesului de învățământ, a examenelor naționale și a olimpiadelor școlare</p> <p>Pregătirea suplimentară</p> <p>Rezultatele obținute de elevi la concursuri și olimpiade școlare</p>
Asigurarea permanentă a comunicării eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant formarea competențelor, progresul școlar și	Creșterea atractivității învățării în vederea motivării elevilor pentru formarea competențelor de bază	<p>Suporturi de cursale</p> <p>perfecționărilor/forrmărilor continue</p> <p>Proiecte de lecție</p> <p>Fișe de lucru</p>	Permanenț	Toate cadrele didactice	Planificarea ședințelor consiliului claselor

motivarea elevilor pentru propria dezvoltare.		Proiecte, portofolii ale elevilor. Portofoliile profesorilor Discuții în Comisiile metodice Bibliografie de specialitate.			
---	--	--	--	--	--

T. 4. Modernizarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării unui mediu școlar prietenos și a unui învățământ modern;

Activitatea	Obiective specifice	Resurse umane și material/financiare	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
Cunoașterea și alegerea corectă a manualelor școlare alternative în funcție de particularitățile psihopedagogice ale claselor sau grupelor de elevi.	<ul style="list-style-type: none"> - analizarea conținutului manualelor alternative pentru fiecare an de studiu și specialitate; - alegerea în funcție de particularitățile de vârstă și psihopedagogice a manualului potrivit pentru o clasă sau un grup de elevi; - transmiterea către Inspectoratul Școlar a comenzii cu privire la manualele selectate; 	<ul style="list-style-type: none"> - Consiliul pentru curriculum - cadrele didactice; - manualele școlare alternative. 	Mai 2026	<ul style="list-style-type: none"> -directorul -cadrele didactice 	- fiecare elev să dețină manuale care să poată fi folosite la clasă și în activități individuale

	- selecția auxiliarelor respectând programele școlare, particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor;				
Amenajarea unor spații interioare ale școlilor din comună	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza nevoilor materiale și financiare; - Achiziția materialelor necesare amenajării spațiilor; - Amenajarea spațiilor interioare ale școlilor și grădinițelor; 	<ul style="list-style-type: none"> - directorul - Consiliul de Administrație - cadrele didactice - Bugetul școlii/proiecte 	Oct.2025	<ul style="list-style-type: none"> -directorul -contabilul 	-spațiul interior amenajat.
Achiziționarea de material didactic	- asigurarea de material didactic în vederea desfășurării de activități instructiv-educative care să permită îmbunătățirea actului instructiv-educativ	<ul style="list-style-type: none"> - directorul -contabil -administrator - cadrele didactice - material didactic pentru discipline, aparatură laboratoare - Bugetul școlii/proiecte 	Pe tot parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> -directorul -contabil 	- achiziționarea de material didactic pentru fiecare disciplină
Amenajarea curții exterioare a școlii	asigurarea de material în vederea înfrumusețării spațiului din jurul școlii	<ul style="list-style-type: none"> -directorul -contabil -administrator -materiale diverse - Bugetul școlii 	Pe tot parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> -directorul -contabil -administrator 	- achiziționarea de material divers

T.5. Dezvoltarea activităților educative extracurriculare și a disciplinelor opționale orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, educație incluzivă, educație multiculturală, prim ajutor, drepturile copiilor, ecologie;

Activitatea	Obiective	Resurse umane/ materiale/financiare	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
Aplicarea la clasă a unor programe de discipline opționale prin colaborarea cu parteneri educaționali.	<ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea la elevii a abilităților antreprenoriale - dezvoltarea la elevii a abilităților de cooperare și lucru în echipă - dezvoltarea la elevii a competențelor de a învăța permanent 	<ul style="list-style-type: none"> - programe și manuale oferite de parteneri - elevi - cadre didactice 	Pe tot parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> -diriginți -CPPE 	- desfășurarea a cel puțin două programe educaționale la clasă în colaborare/ parteneriat
Stabilirea disciplinelor din CDS pentru fiecare clasă prin consultarea elevilor și părinților cu teme privind orientarea spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, educație incluzivă, educație multiculturală, prim ajutor, drepturile copiilor, ecologie;	<ul style="list-style-type: none"> - prezentarea ofertei de opționale - alegerea opționalelor de către elevi și părinți 	<ul style="list-style-type: none"> - elevii - părinții - diriginții - conducerea școlii 	Februarie 2026	-Comisia pentru curriculum	- 100% disciplinele din CDS-uri să fie alese funcție de opțiunile elevilor și părinților

Desfășurarea diverselor competiții și concursuri școlare, atât pe plan intern, cât și pe plan local sau județean.	- dezvoltarea fizică și sănătoasă a elevilor; - inocularea spiritului de fair-play și de competitivitate; - realizarea de legături între elevii școlii sau / și cu elevi din alte școli	- profesorii educație fizică; - elevii; - baza sportivă - bugetul școlii	Pe tot parcursul anului școlar	-profesori educație fizică -CPPE	- desfășurarea a cel puțin 3 competiții sportive anual
Participarea la acțiuni de voluntariat în cadrul programelor ecologice sau care vizează comportamentul în societate al indivizilor	- Cunoașterea calendarului de desfășurare a acestor activități; - Implicarea părinților alături de elevi și cadre didactice	- cadrele didactice; - elevii; - părinți;	Pe tot parcursul anului școlar	-diriginți -CPPE	- 600 de elevi participanți la activitățile de voluntariat
Activitatea profesorului diriginte, centrată pe consiliere și orientare socio-profesională.	- întocmirea de către profesorii diriginți a tematii orelor de dirigenție; - acordarea în cadrul acestor ore o pondere mai ridicată activităților de consiliere și orientare socioprofesională; - întocmirea fișei de orientare școlară și profesională (OSP) fiecărui elev.	- profesorii - diriginți; - elevii; - părinții; - fișa OSP.	Semestri al	-diriginți -CPPE	-cel puțin cinci teme la consiliere și orientare la clasa a VIII-a care vizează orientarea școlară și profesională

T.6. Asigurarea egalității de șanse în educație și sprijinirea elevilor din grupuri sociale defavorizate, în vederea ameliorării rezultatelor școlare și eliminării abandonului școlar.

Activitatea	Obiective specifice	Resurse umane / material/financiare	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
--------------------	----------------------------	--	----------------	-------------------------	--------------------------------

<p>Adaptare curriculară și consiliere psihopedagogică a elevilor aflați în dificultate și în situație de abandon școlar</p>	<p>-Identificarea stilurilor de invatare la elevi -Proiectarea activităților pe pentru facilitarea asimilării și înțelegerii noțiunilor -Pregătire remedială a elevilor -Realizarea acțiunilor de sprijin comunitar -Realizarea programului de consiliere individuală și de grup a elevilor -Consiliere școlară -Acțiuni de prevenire a absenteismului , abandonului școlar și violenței</p>	<p>- Consiliul pentru curriculum - cadrele didactice; - Chestionare Fise de lucru, activitati practice Donații Teste Fișe aptitudini Procese verbale</p>	<p>Sept- octombrie 2025 Conform graficului În preajma sărbătorilor noiembrie- martie pe tot parcursul anului școlar pe tot parcursul anului școlar</p>	<p>Diriginți, învățatori Responsabili comisii cadre didactice Diriginți, învățatori Evaluatori CJRAE Profesori de limba română și matematică învățatori/diriginți</p>	<p>Cunoașterea elevilor Creșterea randamentului școlar Egalizarea șanselor Echilibru emotional Integrare OSP conform aptitudinilor reducerea cu 50% a abandonului școlar</p>
---	--	---	---	--	--

DIRECTOR

Prof. Turturean Sanda-Mariana

